

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-  
Основная общеобразовательная школа с.Гуржи-Мохк

РЕКОМЕНДОВАНА к утверждению методическим советом школы. Протокол № 1 От _____ 2019 г.	«СОГЛАСОВАНО» Заместитель директора по УВР МБОУ с.Гуржи-Мохк _____ Р.Г.Акбаева _____ 2019 г.	«УТВЕРЖДЕНО» Директор МБОУ с.Гуржи-Мохк _____ М.Х.Кутуев Приказ № __ от _____ 2019 г.
---	--	--

# План работы методического объединения классных руководителей на 2019-2020 уч. год

Разработчик: Акбаева Р.Г.,  
учитель русского языка,  
высшей квалификационной  
категории

2019-2020 гг.

**Методическая тема школы:**  
**«Новые стандарты, новое качество образования»**  
**Тема работы на 2019-2020 уч. год:**  
**«Воспитание высоконравственной и духовно развитой личности человека»**

**Тема работы методического объединения классных руководителей:**

**«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».**

**Цель МО:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

**Задачи МО:**

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

**Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Предполагаемый результат:**

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Направления работы МО классных руководителей  
на 2019-2020 учебный год:**

**1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2018-2019 учебный год и планирование на 2019-2020 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

## **2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

## **3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

## **4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

## **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

## **Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

**План работы МО классных руководителей  
на 2019-2020 учебный год.**

<b>Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление с обязанностями классных руководителей;</li> <li>• Анализ воспитательной работы за 2018-2019 учебный год</li> <li>• Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей;</li> <li>• Ознакомление с единым комплексным планом воспитательной работы.</li> </ul>	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b>Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе</b>			
<b>2.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом;</li> <li>• Разработка положения о структуре плана воспитательной работы с учетом стандартов второго поколения.</li> </ul>	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b>Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных</b>			
<b>3.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся;</li> <li>• Анализ уровня воспитательной работы в школе;</li> <li>• Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности учащихся школы с учетом требований ФГОС.</li> </ul>	Ноябрь (каникулы)	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b>Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога</b>			
<b>4.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управление самообразованием ученика;</li> <li>• Управление самовоспитанием ученика;</li> <li>• Самообразование учителя;</li> <li>• Самовоспитание учителя;</li> <li>• Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика</li> <li>• Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя.</li> </ul>	Март (каникулы)	Зам. директора по ВР, руководитель МО, классные руководители
<b>Подведение итогов воспитательной работы за год</b>			
<b>5.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение анализа воспитательной работы за год;</li> <li>• Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий</li> </ul>	Май	Зам. директора по ВР, руководитель МО.

	год		
<b>Формы работы с родителями</b>			
<b>6.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания;</li> <li>• Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию.</li> </ul>	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b>Проведение внеклассных мероприятий</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию.</li> <li>• Обобщение опыта работы классных руководителей школы.</li> <li>• Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям</li> <li>• Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе</li> </ul>	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО, классные руководители
<b>Распространение опыта работы</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение конкурса «Самый классный классный»</li> <li>• Выступление на педагогическом совете</li> <li>• Районные педагогические чтения</li> <li>• Конкурс «Учитель года»</li> <li>• Обмен опытом на ШМО, РМО</li> <li>• Областной конкурс «Воспитать человека»</li> </ul>	В течение года	

### **Тематика заседаний МО классных руководителей**

**Периодичность заседаний: один раз в четверть.**

**I заседание (август). Тема: «Организация воспитательной работы в школе на 2019-2020 учебный год».**

1. Анализ работы МО КР за 2018-2019 учебный год. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)
2. Планирование работы ШМО КР на 2019-2020 учебный год. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)
3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2019-2020 учебном году. (зам. директора по ВР Акбаева Р.Г.)
4. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций. (зам. директора по ВР Акбаева Р.Г.)

**II заседание (ноябрь). Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?**

1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)
2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». (из опыта работы классных руководителей)

3.Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов. (*из опыта работы классных руководителей*)

4.Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)

### **III заседание (январь). Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности.**

1.Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)

2.Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. (*из опыта работы классных руководителей*)

3. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)

4.Практическая часть: из опыта работы классных руководителей.

Формы взаимодействия семьи и школы, способствующие формированию нравственных качеств личности учащихся:

-творческие конкурсы

-диагностирование

-ролевые игры (**классные руководители**)

### **IV заседание (март). «Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся».**

1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)

2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни. (зам. директора по ВР Акбаева Р.Г.)

### **V заседание (май). Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».**

1.Итоги работы классных коллективов за 2019-2020 учебный год. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)

2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах. (зам. директора по ВР Акбаева Р.Г.)

3.Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. (зам. директора по ВР Акбаева Р.Г.)

4.Анализ деятельности МО классных руководителей за 2019-2020 учебный год. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)

5.Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год. (руководитель МО Акбаева Р.Г.)